

Studie: Digitalisierung und Kanzleikosten

03.07.2024

Einführung

Erläuternder Text *Herzlich willkommen zur Online-Befragung des Schweizerischen Anwaltsverbands.*

In dieser Befragung gehen wir folgender Frage nach: Welches sind die Kosten für die Digitalisierung von Anwaltskanzleien?

Zur Beantwortung des zweiten Teils des Fragebogens hilft es, wenn Sie den Jahresabschluss 2023 zur Hand nehmen, um die angefallenen Kosten pro Jahr anzugeben. Bevor der zweite Teil des Fragebogens beginnt, besteht auch die Möglichkeit, die Befragung an eine andere Person (z.B. Buchhaltung) weiterzuleiten, damit diese Person die angefallenen Kosten ausfüllt.

Für Ihre Teilnahme danken wir Ihnen im Voraus bestens.

Frage

Bitte geben Sie an, wie viele Partnerinnen und Partner Ihre Kanzlei hat.

Info-Text

Info: Als Partnerin und Partner bezeichnen wir Anwältinnen und Anwälte mit Stimmrecht. Die Bezeichnung innerhalb der Kanzlei kann unterschiedlich sein. Auch die effektive Eigentümerstellung an Aktien wird hier ausgeblendet.

Frage

Verfügt Ihre Kanzlei über mehrere Standorte?

Antwort (alternativ)

Ja, wir haben mehrere Standorte

Antwort (alternativ)

Nein, wir haben nur einen Standort

Frage

Über wie viele Standorte verfügt Ihre Kanzlei?

Antwort (offen)

Anzahl Standorte: _____ (offen)

Frage

Führen Sie die Standorte in mehr als einer Buchhaltung?

Antwort (alternativ) Ja

Antwort (alternativ) Nein

Frage

Konsolidieren Sie die Buchhaltungen?

Antwort (alternativ) Ja

Antwort (alternativ) Nein

Erläuternder Text

Sie haben angegeben, dass Sie Ihre Buchhaltungen konsolidieren. Bitte beziehen Sie sich in Ihren Angaben im Verlauf des Fragebogens auf die konsolidierte Buchhaltung und nicht auf Einzelbuchhaltungen. Besten Dank.

Frage

Wie viele Buchhaltungen führen Sie?

Antwort (offen)

Anzahl Buchhaltungen: _____ (offen)

Erläuternder Text

Sie haben angegeben, dass Sie mehrere Buchhaltungen führen.

Frage

Wird in diesen Buchhaltungen ein Kostenbeitrag an "Shared Services Digitalisierungskosten" respektive etwas Ähnliches wie geteilte Kosten für Digitalisierungsprojekte berechnet und ausgewiesen?

Antwort (alternativ) Ja

Antwort (alternativ) Nein

Erläuternder Text *Sie haben angegeben, dass Sie "Shared Services Digitalisierungskosten" (oder Ähnliches) in Ihrer Buchhaltung ausweisen. Sie werden später nach Ausgaben in CHF gefragt.*

Bitte versichern Sie sich, dass Sie sich darauf beziehen. Besten Dank.

Frage

Bitte geben Sie an, was Ihre Kanzlei am besten beschreibt.

Antwort (alternativ) nur in der Schweiz lokal (z.B. nur ein Standort)

Antwort (alternativ) nur in der Schweiz regional (z.B. mehrere Standorte in derselben Region)

Antwort (alternativ) nur in der Schweiz, auch überregional (z.B. mehrere Standorte in der Schweiz verteilt, z.B. verschiedene Sprachregionen)

Antwort (alternativ) Schweiz als Hauptstandort, aber auch Standorte im Ausland (z.B. zentraler Standort in der Schweiz, vereinzelt Standorte im Ausland)

Antwort (alternativ) in der Schweiz und im Ausland gleichermassen (z.B. verschiedene Standorte im Inland und Ausland, auch wenn nur ein Standort in der Schweiz)

Antwort (alternativ) global tätiges Unternehmen ("International Big Law")

Frage

Wir bitten Sie nun einen Standort Ihrer Kanzlei in der Schweiz auszuwählen. Das kann der Hauptsitz der Kanzlei in der Schweiz oder der Standort sein, über den Sie am meisten Informationen (bezüglich Digitalisierung und Kosten) verfügen.

Bitte geben Sie nun an, in welchem Ort sich die von Ihnen ausgewählte Kanzlei befindet.

Antwort (offen) PLZ: _____ (offen)

Antwort (offen) Ort: _____ (offen)

Frage

Bitte geben Sie nun an, in welchem Ort sich Ihre Kanzlei befindet.

Antwort (offen) PLZ

Antwort (offen) Ort

Frage

Bitte geben Sie an, wie viele Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Ihre Kanzlei hat (inklusive Anwältinnen/Anwälte, Partner/Partnerinnen mit Stimmrecht, Angestellte im Backoffice).

Antwort (offen)
Antwort (offen)

Anzahl Mitarbeitende (Headcount) : _____ (offene Antwort)
Anzahl Vollzeitäquivalenzen: _____ (offene Antwort)

Frage

Bitte geben Sie die Anzahl beschäftigter Anwälte und Anwältinnen Ihrer Kanzlei an.

Antwort (offen)
Antwort (offen)

Anzahl Anwältinnen und Anwälte (Headcount): _____ (offene Antwort)
Anzahl Vollzeitäquivalenzen: _____ (offene Antwort)

Frage

Welcher Anteil Ihres Personals (% auf Basis «total headcount») ist 'prozessführendes Personal' (gemeint ist: involviert in Eingaben an staatliche Gerichte)?

Antwort (offen)

Anteil prozessführendes Personal: _____ % (offen)

Frage

Um die Veränderung der Kosten aufgrund der Digitalisierung, insbesondere Justitia 4.0, für Kanzleien schätzen zu können, sind zwei finanzielle Grössen zentral. Können Sie uns Ihren ungefähren Umsatz pro Jahr und Ihre Betriebskosten pro Jahr angeben?

Antwort (offen)
Antwort (offen)
Antwort (offen)

Umsatz p.a.: _____ CHF
Betriebskosten p.a. _____ CHF
weiss nicht / keine Angabe

Erläuternder Text **Nun möchten wir Sie zu Ihren Klientinnen und Klienten befragen.**

Bitte stellen Sie sich hierzu einen typischen Klienten und dessen Bedürfnisse vor. Es folgen nun einige Aussagen, bei denen Sie auf einer Skala auswählen können.

Erläuternder Text **Wir möchten zunächst das Risiko einer Vertraulichkeitsverletzung bewerten.**

Dabei gilt: Was bleibt, wenn man Art. 321 StGB ausblendet?

Wir versuchen zu objektivieren und Mandate zu «clustern»:

- "(sehr) gering" für Streit zwischen zwei Personen, der sonst «niemanden interessiert»
- "(sehr) hoch" für Mandate mit Risiko für Viele
- "(sehr) hoch" für Mandat mit grossem finanziellem Impact bei Vertraulichkeitsverletzung

Die Folgen einer Vertraulichkeitsverletzung hätten auf unsere Kanzlei einen ...

Antwort (alternativ) sehr geringen Impact

Antwort (alternativ) ... geringen Impact

Antwort (alternativ) ... mittelmässigen Impact

Antwort (alternativ) ... hohen Impact

Antwort (alternativ) ... sehr hohen Impact

Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Ahnung

Info-Text

Info: Zum Beispiel besteht nach diesem Verständnis ein moderates Risiko bei einer Scheidungskanzlei (ohne Politically Exposed Persons, PEP, im Klientenstamm) und somit Bewertung bei "(sehr) gering". Ebenso bei einer IT-Kanzlei, auch wenn das Mandatsvolumen signifikant sein kann. Ein Mandat mit potentieller Auswirkung auf die Börse bei Vertraulichkeitsverletzung hätte einen grossen Impact und somit eine Bewertung als "(sehr) hoch", ebenso ein Mandat mit einer prominenten Person.

Frage

Das Sicherheitsbedürfnis unserer Klientinnen und Klienten ist meistens...

Antwort (alternativ) moderat

Antwort (alternativ) erhöht

Antwort (alternativ) wichtig

Antwort (alternativ) sehr wichtig

Antwort (alternativ) zentral

Antwort (alternativ) break glass

Info-Text

Info: Sicherheitsbedürfnis meint die Sicherheitserwartung an technische Schutzvorkehrungen. Sie kann hoch sein, selbst wenn das Vertraulichkeitsbedürfnis in der vorangehenden Frage als tief beurteilt wurde. Wenn ein Data Breach bei einer Kanzlei einen grossen Schaden (Blossstellung, Verlust von Unternehmensgeheimnissen) nach sich ziehen kann, könnte der Wert auch dann hoch sein, wenn zuvor nur eine 1 gegeben wurde.

Frage

Wir möchten die Art der Tätigkeit clustern (hoch-individuell oder sich eher wiederholend?). Es fehlt aber eine marktübliche Betrachtung. Wir haben dazu Kategorien gebildet.

Unsere Dienstleistungen bestehen meistens aus...

Antwort (alternativ) Bereitstellen / Ausfüllen von Standarddokumenten

Antwort (alternativ) Bereitstellen / Ausfüllen von Standarddokumenten mit Coaching

Antwort (alternativ) Repetitive Arbeiten mit individualisierten Angeboten

Antwort (alternativ) Bespoke "normal"

Info-Text

Info: Mit 'bespoke (normal) meinen wir, individualisierte Tätigkeit, die nicht gut standardisiert werden kann oder noch nicht standardisiert worden ist, die sich aber grundsätzlich auf ein Alltagsbedürfnis bezieht. Das hat zur Folge, dass die Klientin keinen erhöhten Wert erkennt darin, dass individualisiert beraten werden muss, und entsprechend auch nicht bereit ist, einen erhöhten Preis für die Leistung zu bezahlen.

Antwort (alternativ) Bespoke im High-End Bereich

Info-Text

Info: Diese Kategorie grenzen wir so von 'bespoke (high-end)' ab, dass die Tätigkeit sich in neuen Bereichen bewegt, die stets aufs Neue entwickelt werden müssen.

Antwort (alternativ) Hoch-innovativer Tätigkeit / jeweils neu

Frage

Für wie wichtig halten Sie die Beratung in Ihrem Geschäft?

Antwort (alternativ) überhaupt nicht wichtig

Antwort (alternativ)

Antwort (alternativ)

Antwort (alternativ)

Antwort (alternativ)

Antwort (alternativ) absolut wichtig

Frage

Wir arbeiten meistens...

Antwort (alternativ) Vollzeit bei der Klientin/dem Klient

Antwort (alternativ) mehrheitlich bei der Klientin/beim Klient

Antwort (alternativ) eher mehr bei der Klientin/beim Klient als bei der Anwältin/beim Anwalt

Antwort (alternativ) eher mehr bei der Anwältin/beim Anwalt als bei der Klientin/beim Klient

Antwort (alternativ) mehrheitlich bei der Anwältin/beim Anwalt

Antwort (alternativ) Vollzeit bei der Anwältin/beim Anwalt

Frage

Wenn Sie an Ihren Arbeitsalltag denken, wie wichtig ist es, dass Sie formelle Texte verfassen, z.B. Rechtsschriften, Vertragsdokumente oder Rechtsgutachten?
(Alternative: Strategische Beratung steht im Vordergrund, Dokumentation ist untergeordnet und fällt meist eher informell aus, z.B. Kurznotizen, E-Mails.)

Antwort (alternativ) Dokumentation hat untergeordnete Bedeutung

Antwort (alternativ)

Antwort (alternativ) Dokumentation steht im Vordergrund

Studie: Digitalisierung und Kanzleikosten

03.07.2024

Einschätzung Digitalisierung

Frage

Wenn Sie Ihre Kanzlei einschätzen müssten, wie digital sehen Sie sich als Kanzlei im Vergleich zu anderen Kanzleien mit ähnlicher Grösse und Tätigkeiten?

- Antwort (alternativ) sehr stark digitalisiert
- Antwort (alternativ) eher stark digitalisiert
- Antwort (alternativ) mittelmässig digitalisiert
- Antwort (alternativ) eher schwach digitalisiert
- Antwort (alternativ) so gut wie gar nicht digitalisiert
- Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Erläuternder Text

*Wenn Sie an ein **Digitalisierungsprojekt** in Ihrer Kanzlei denken, wie kostenintensiv schätzen Sie folgende Aspekte ein?*

Frage

Recherche und Offertgespräche für IT-Lösungen

- Antwort (alternativ) sehr kostspielig
- Antwort (alternativ) eher kostspielig
- Antwort (alternativ) eher nicht kostspielig
- Antwort (alternativ) überhaupt nicht kostspielig
- Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Antwort

Frage

Schulungen

- Antwort (alternativ) sehr kostspielig
- Antwort (alternativ) eher kostspielig
- Antwort (alternativ) eher nicht kostspielig
- Antwort (alternativ) überhaupt nicht kostspielig
- Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Antwort

Frage

Datensicherheit, Datenschutz und Ähnliches

- Antwort (alternativ) sehr kostspielig
- Antwort (alternativ) eher kostspielig
- Antwort (alternativ) eher nicht kostspielig
- Antwort (alternativ) überhaupt nicht kostspielig
- Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Antwort

Frage

Externe IT-Kosten

- Antwort (alternativ) sehr kostspielig
- Antwort (alternativ) eher kostspielig
- Antwort (alternativ) eher nicht kostspielig
- Antwort (alternativ) überhaupt nicht kostspielig
- Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Antwort

Frage

Kosten aufgrund neuer Prozesse in der Kanzlei

- Antwort (alternativ) sehr kostspielig

Antwort (alternativ) eher kostspielig
Antwort (alternativ) eher nicht kostspielig
Antwort (alternativ) überhaupt nicht kostspielig
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Antwort

Frage

Kosten aufgrund mehr Personal

Antwort (alternativ) sehr kostspielig
Antwort (alternativ) eher kostspielig
Antwort (alternativ) eher nicht kostspielig
Antwort (alternativ) überhaupt nicht kostspielig
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Antwort

Frage

Kosten aufgrund neuer Rollen/Aufgaben des Personals

Antwort (alternativ) sehr kostspielig
Antwort (alternativ) eher kostspielig
Antwort (alternativ) eher nicht kostspielig
Antwort (alternativ) überhaupt nicht kostspielig
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Antwort

Erläuternder Text

*Nun interessiert uns, in welchen Abläufen Ihre Kanzlei bereits **digital, analog oder hybrid** ist. Welche Abläufe in Ihrer Kanzlei sind analog, hybrid oder bereits digital?*

Frage

Kommunikation mit Verfahrensbeteiligten

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Kommunikation mit Gerichten

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Interne Kommunikation (z.B. mit Mitarbeitenden)

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Externe Kommunikation (z.B. mit Klientinnen und Klienten oder mit Gegenparteien)

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst

Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Dokumentenansicht, -bearbeitung und -aufbewahrung

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Signaturen

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Dokumentenaustausch mit externen Beteiligten

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Dokumentenaustausch mit internen Beteiligten

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Sitzungen mit externen Beteiligten

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Sitzungen mit internen Beteiligten

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Archivierung von Dokumenten

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst

Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Bearbeitung von Dokumenten

Antwort (alternativ) hauptsächlich digital gelöst
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog) gelöst
Antwort (alternativ) hauptsächlich analog gelöst
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Erläuternder Text

*Welche Abläufe sollten Ihrer Meinung nach **hauptsächlich digital** gelöst werden?*

Frage

Kommunikation mit Verfahrensbeteiligten

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Kommunikation mit Gerichten

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Interne Kommunikation (z.B. mit Mitarbeitenden)

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Externe Kommunikation (z.B. mit Klientinnen und Klienten)

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Dokumentenansicht, -bearbeitung und -aufbewahrung

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog

Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei

Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Signaturen

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Dokumentenaustausch mit externen Beteiligten

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Dokumentenaustausch mit internen Beteiligten

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Sitzungen mit externen Beteiligten

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Sitzungen mit internen Beteiligten

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Archivierung von Dokumenten

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)

Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Bearbeitung von Dokumenten (z.B. von Hand oder via PDF)

Antwort (alternativ) digital
Antwort (alternativ) hybrid (digital und analog)
Antwort (alternativ) analog
Antwort (alternativ) nicht relevant für unsere Kanzlei
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Erläuternder Text

*Sie haben angegeben, **gewisse Abläufe und Aspekte digitalisiert zu haben**. Bitte schätzen Sie nun ein, welche Vorteile Sie dadurch in Ihrem Berufsalltag erleben?*

Frage

Effizienzsteigerung

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Arbeitserleichterung

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Kosteneinsparungen

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Verbesserte Datenverwaltung

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Mehr Flexibilität

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Digitales Auftreten verhilft, neue Klienten und Klientinnen zu gewinnen

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Digitales Auftreten verhilft, neue Mitarbeitende zu finden

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Erläuternder Text

*Sie haben angegeben, **gewisse Abläufe und Aspekte digitalisiert zu haben**. Bitte beurteilen Sie mit dieser Erfahrung folgende Aussagen.*

Frage

Der Zeitaufwand ist seit der Umstellung auf digitale Lösungen nachhaltig gestiegen.

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Der administrative Aufwand ist seit der Umstellung auf digitale Lösungen tiefer.

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Für kleine Kanzleien ist die Digitalisierung sehr viel aufwändiger als für grössere Kanzleien.

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu

Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Die Probleme, welche bei uns im Zusammenhang mit digitalen Lösungen auftraten, konnten wir mehrheitlich nur mit externer Hilfe lösen.

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Die Zufriedenheit der Klientschaft hat sich seit der Implementierung digitaler Lösungen deutlich erhöht.

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Die Anzahl von Pannen hat sich seit der Einführung digitaler Lösungen verringert.

Antwort (alternativ) trifft voll und ganz zu
Antwort (alternativ) trifft eher zu
Antwort (alternativ) trifft manchmal zu
Antwort (alternativ) trifft eher nicht zu
Antwort (alternativ) trifft überhaupt nicht zu
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Frage

Haben Sie vor, die Digitalisierung in Ihrer Kanzlei fortzuführen?

Antwort (alternativ) Ja, das hat hohe Priorität
Antwort (alternativ) Ja, aber nicht mit hoher Priorität
Antwort (alternativ) Nein, wir warten noch etwas zu
Antwort (alternativ) Nein, das spielt bei uns keine Rolle
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Studie: Digitalisierung und Kanzleikosten

03.07.2024

Geräte und Räume

Frage

Nun möchten wir einige Aspekte Ihrer Kanzlei erfassen. Bitte geben Sie an, ob Sie folgende Gegenstände haben und wie viele davon.

Falls Sie folgende Gegenstände/Räumlichkeiten nicht haben, füllen Sie bitte eine "0" (null) ein.

Antwort (offen)

Anzahl Drucker: _____ (offen)

Antwort (offen)

Anzahl Aktenvernichter: _____ (offen)

Antwort (offen)

Anzahl Faxgeräte: _____ (offen)

Antwort (offen)

Lagerräume/Archive (in Quadratmeter geschätzt): _____ (offen)

Antwort (offen)

Anzahl Sitzungszimmer (ohne Systeme für Video/Telefonkonferenzen):
_____ (offen)

Info-Text

Info: Wenn sie einen Service benutzen, geben Sie 1 an.

Frage

Nun möchten wir einige digitale Aspekte Ihrer Kanzlei erfassen. Bitte geben Sie an, ob Sie folgende Gegenstände/Personen/Räumlichkeiten haben und wie viele davon.

Falls Sie folgende Gegenstände/Personen/Räumlichkeiten nicht haben, füllen Sie bitte eine "0" (null) ein.

Antwort (offen)

Anzahl (Drucker mit integriertem) Scanner: _____ (offen)

Antwort (offen)

Anzahl angestellter IT-Mitarbeitende: _____

Antwort (offen)

Anzahl Sitzungszimmer mit System für Video-/Telefonkonferenzen:
_____ (offen)

Antwort (offen)

Anzahl Arbeitsplätze mit zugewiesenem Computer: _____ (offen)

Antwort (offen)

Anzahl Arbeitsplätze für mobile Computer: _____ (offen)

Antwort (offen)

Anzahl assoziierte Social Media-Auftritte (z.B. LinkedIn, Instagram etc):
_____ (offen)

Antwort (offen)

Zeitpunkt letzte Erneuerung der Webseite (Jahr, z.B. 2020): _____ (offen)

Erläuternder Text

*Bitte beantworten Sie, ob Sie folgende **Software** in Ihrer Kanzlei nutzen.*

Frage

PDF Bearbeitungs-Software

Antwort (alternativ)

Ja

Antwort (alternativ)

Nein

Antwort (alternativ)

weiss nicht/keine Angabe

Frage

Dokumentenmanagement-Software (DMS)

Antwort (alternativ)

Ja

Antwort (alternativ)

Nein

Antwort (alternativ)

weiss nicht/keine Angabe

Frage

Timesheet-Software

Antwort (alternativ)

Ja

Antwort (alternativ)

Nein

Antwort (alternativ)

weiss nicht/keine Angabe

Frage

Beilagenmanagement-Software

Antwort (alternativ)

Ja

Antwort (alternativ)

Nein

Antwort (alternativ)

weiss nicht/keine Angabe

Frage

Projektmanagement-Software

Antwort (alternativ)

Ja

Antwort (alternativ)

Nein

Antwort (alternativ)

weiss nicht/keine Angabe

Studie: Digitalisierung und Kanzleikosten

03.07.2024

Kosten

Frage

Nun möchten wir Ihnen einige Fragen zu den Kosten (= Expenses, nicht Umsatzausfall) stellen. Hierfür lohnt es sich, den Jahresabschluss zur Hand zu nehmen. Die Beträge sind immer in CHF anzugeben. Die Kosten können auch gerundet oder geschätzt werden.

Bitte geben Sie, wenn möglich, die Kosten so an, dass sie nicht mehrmals aufgeführt werden. Das kann passieren, wenn sich Kosten nicht klar voneinander abgrenzen.

Wir bieten Ihnen an dieser Stelle die Möglichkeit, den Fragebogen an eine andere Person (z.B. Buchhaltung) weiterzuleiten. Dann klicken Sie unten auf das entsprechende Feld und erhalten einen personalisierten Link, den Sie weiterleiten können. Die Befragung ist danach für Sie abgeschlossen.

Antwort (offen)

Ja, ich möchte die Befragung weiterleiten

Antwort (offen)

Nein, ich möchte die Befragung selber ausfüllen

Erläuternder Text

Besten Dank, dass Sie an unserer Befragung zu den Kanzleikosten teilnehmen. Es ist hilfreich, wenn Sie den Jahresabschluss zur Hand nehmen, da wir verschiedene Kostenstellen abfragen. Das hilft uns, um für alle Mitglieder des Schweizerischen Anwaltsverbands die Kanzleikosten im Zusammenhang mit der Digitalisierung zu schätzen. Alle Informationen werden streng vertraulich behandelt und nicht weitergegeben.

Bitte geben Sie, wenn möglich, die Kosten so an, dass sie nicht mehrmals aufgeführt werden. Das kann passieren, wenn sich Kosten nicht klar voneinander abgrenzen.

Wenn Sie bereit sind, klicken Sie bitte unten auf den Pfeil nach rechts.

Frage

Wir möchten mit einigen Angaben zur Kanzlei beginnen.

Antwort (offen)

Kosten pro Mitarbeitende p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ)

weiss nicht/keine Angabe

Info-Text

Info: Durchschnittliche Kosten pro Mitarbeiter:in (d.h. Lohn, Arbeitsplatz, Versicherungen etc.)

Antwort (offen)

Lohn für Administration/Sekretariat p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ)

weiss nicht/keine Angabe

Info-Text

Info: Durchschnittliche Kosten pro Sekretariats/Administrations-Angestellte:n

Antwort (offen)

Kosten für Büroräumlichkeiten p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ)

weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Mietkosten der Büroräumlichkeiten (exkl. externe Archive/Lagerräume)*

Frage **Nun geht es um die Kosten der Kanzlei für typische Ausgaben für analoge Tätigkeiten. Bitte füllen Sie die Kosten pro Jahr (p.a.) ein.**
Wenn Sie für ein Element keine Kosten haben, füllen Sie bitte eine 0 (null) ein.

Antwort (offen) Kosten für Papier (z.B. Mappen, Stifte, Papier, Kuverts) p.a.: _____
CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Alle Kosten für ausgedruckte Unterlagen, z.B. Papier, Kuverts, Mappen, Kugelschreiber, Notizbücher, Ordner etc.*

Antwort (offen) Kosten für Drucker (z.B. Tinte, Service-Leistungen) p.a.: _____ CHF
(offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Kosten für Drucker pro Jahr, z.B. Mietkosten, Service-Leistungen, Patronen/Tinte, Amortisation pro Jahr.*

Antwort (offen) Kosten für Aktenvernichter (z.B. Geräte/Service) p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Kosten des Geräts, Betriebs, Vernichtung der geschredderten Dokumente, Service-Gebühren etc.*

Antwort (offen) Kosten der Post (Porto, spezielle Services wie "Eingeschriebene Briefe")
p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Kosten aufgrund der Post: Porto, eingeschriebene Briefe, Express-Versände etc. Bitte addieren Sie Portokosten sowie laufende Kosten für Postfach, Weiterleitungen, etc.*

Antwort (offen) Kosten für Lagerräume/Archive p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Lagerräume oder Archive für die Bewahrung von Akten, Unterlagen und Ähnlichem.*

Antwort (offen) Kosten für Spesen (z.B. Reisen, Essen, Übernachtungen) p.a.: _____
CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Verbuchbare Spesen wie Reisen mit Auto, Bahn, Taxi o.ä., Übernachtungen oder Essen.*

Antwort (offen) Kosten für Faxgeräte (z.B. Wartung, Neuanschaffung) p.a.: _____ CHF
(offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Antwort (offen) Kosten für Sitzungszimmer ohne Videokonferenzsystem p.a.: _____ CHF
(offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Frage

Nun möchten wir mehr über die Kosten für digitale Tätigkeiten erfahren. Bitte füllen Sie die Kosten pro Jahr (p.a.) in CHF ein.

Wenn Sie für ein Element keine Kosten haben, füllen Sie bitte eine 0 (null) ein.

Antwort (offen) Kosten für IT-Support (extern) p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text

Info: Kosten pro Jahr für externen IT-Support (z.B. bei neuen Netzwerken/Server, Verbindungsprobleme, Software-Probleme in Cloud-Lösungen etc.)

Antwort (offen) Kosten für IT-Mitarbeitende (intern) p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text

Info: Kosten für interne IT-Mitarbeitende (inkl. Lohn, Versicherungen etc.)

Antwort (offen) Kostenpositionen Software allgemeiner Art (ohne Spezialsoftware für Kanzleibedarf) p.a.: _____ (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text

Info: Kosten für Software wie Microsoft Office, DocuSign oder Kofax

Antwort (offen) Kosten pro Mitarbeitende an Informatik (exkl. Software) p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text

Info: Kosten pro Mitarbeitende an Informatik exkl. Software (z.B. Arbeitsplatz mit Computer, Laptop)

Antwort (offen) Kosten für Schulungen (z.B. neue Software, Datenschutz o.Ä.) p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text

Info: Zum Beispiel zu Themen wie Cyberattacken oder Einführung neuer Tools.

Antwort (offen) Kosten für Video-/Telefonkonferenzen p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text

Info: Hardware- (TV, Kamera, Audio) und Software-Kosten (Teams, Zoom) für Video- und/oder Telefonkonferenzen.

Antwort (offen) Kanzleisoftware p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text

Info: Zum Beispiel eine Software, worüber Mitarbeitende sich in die Cloud der Firma einloggen können.

Antwort (offen) Kosten für Datensicherheit p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Zum Beispiel Versicherungen oder Sicherheitsmassnahmen für Datenschutz.*

Antwort (offen) Kosten für Web- und Social Media-Auftritt (inkl. Ads) p.a.: _____ CHF
(offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Webseite, Social Media-Software, Google Ads, Ads auf Social Media, Beratungskosten etc.*

Antwort (offen) Kosten für (Drucker mit integriertem) Scanner p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Zum Beispiel Mietkosten, Service-Kosten, Amortisation pro Jahr.*

Antwort (offen) Kosten für Videokonferenzsystem p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Zum Beispiel für Software-Updates, neue Hardware für Kamera/Audio, Amortisation.*

Antwort (offen) Kosten für Geschäfts-Laptops p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Durchschnittliche Kosten für Laptops für Mitarbeitende.*

Antwort (offen) Kosten für Server und Netzwerkgeräte p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Laufende Kosten für Server und Netzwerkgeräte inklusive Support und Ersatzgeräte etc.*

Antwort (offen) Kosten für Internet (mobile/office) p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Frage **Nun möchten wir noch die Kosten von verschiedener Software erfahren. Bitte füllen Sie die Kosten pro Jahr (p.a.) in CHF ein.**
Wenn Ihnen bei einem Element keine Kosten entstehen, füllen Sie bitte eine 0 (null) ein.

Antwort (offen) CRM-Software p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Ein System, um die Adressen und Informationen pro Klient/Klientin einzutragen.*

Antwort (offen) Hosted Data Storage / Management Solution p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Antwort (offen) Chat-Lösung mit Klienten und Klientinnen (extern) p.a.: _____ CHF
(offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Antwort (offen) Chat-Lösung mit Mitarbeitenden (intern) p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Lizenzkosten für Apps wie Slack, Teams etc.*

Antwort (offen) Sicherer Datenaustausch (extern) p.a.: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Lizenzkosten für Server mit notwendigem Datenschutz*

Antwort (offen) Lösung für digitale Signaturen p.a. : _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Lizenzkosten von DocuSign oder Ähnlichem pro Jahr*

Antwort (offen) KI-Lösungen p.a. : _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Frage

Zum Schluss möchten wir noch einmalige Digitalisierungskosten (= Expenses, nicht Umsatzausfall) erheben. Das sind einmalige IT-Dienstleistungen wie z.B. eine Systemintegration oder eine Schulung. Bitte berücksichtigen Sie hierfür Ausgaben der maximal letzten fünf Jahren.

Antwort (offen) Systemintegration in bestehendes IT-System: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Integration eines neuen IT-Systems in das bestehende IT-System*

Antwort (offen) Schulung der Mitarbeitenden: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Antwort (offen) Einmaliger Kauf von Software: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Antwort (offen) Einmaliger Kauf von Hardware: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Zum Beispiel Server, Netzwerkausrüstung etc.*

Antwort (offen) Externe IT- Beratung: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Antwort (offen) Externe Entwicklungskosten: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Zum Beispiel massgeschneiderte Soft- oder Hardware*

Antwort (offen) Datenmigration: _____ CHF (offen)

Antwort (alternativ) weiss nicht/keine Angabe

Info-Text *Info: Zum Beispiel Datenmigration vom alten ins neue IT-System*

Frage

Gibt es noch irgendwelche Kosten, die noch nicht abgefragt wurden, Sie jedoch getätigt haben? Dann beschreiben Sie dies bitte im unteren Feld inklusive der Kostenangabe (einmalig oder pro Jahr).

Antwort (offen) _____ (offen)

Antwort (alternativ) Nein

Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Studie: Digitalisierung und Kanzleikosten

03.07.2024

Abschluss

Frage

Wir sind schon fast am Schluss der Befragung angelangt. Wir werden Ihre Eingaben in unsere Auswertung einfließen lassen. Dürfen wir Sie bei Bedarf nochmals kontaktieren, falls wir bei der Interpretation Ihrer Daten eine Unsicherheit entdecken?

- Antwort (offen) Ja, gerne per Email: _____ (offen)
Antwort (offen) Ja, gerne per Telefon: _____ (offen)
Antwort (alternativ) Nein, bitte kontaktieren Sie mich nicht diesbezüglich

Frage

Besten Dank, haben Sie bei unserer Befragung mitgemacht. Gibt es irgendetwas, das Sie uns noch mitteilen möchten?

- Antwort (offen) Ja, nämlich: _____ (offen)
Antwort (alternativ) Nein
Antwort (alternativ) weiss nicht / keine Angabe

Erläuternder Text

Sie sind am Schluss der Befragung angelangt.

Die Resultate werden über den Schweizerischen Anwaltsverband kommuniziert.

Wir danken Ihnen für die Teilnahme und wünschen Ihnen einen schönen Tag!